

# ウェビナー運営支援サービス

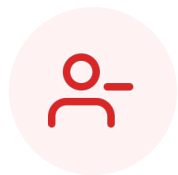


# ウェビナーを展開したいけれど、 以下のような課題で止まっていますか？



## 企画・運営の 社内リソースが足りない

- ✓ 通常業務と並行して企画する余裕がない
- ✓ 配信オペレーターを社内確保できない
- ✓ 集客LP・申込フォーム作成のノウハウがない



## 申込が集まらず 視聴者数が伸びない

- ✓ 自社ハウスリストへの配信だけでは頭打ち
- ✓ 共催・媒体連携の交渉ノウハウがない
- ✓ 当日の出席率が4~5割で歩留まりが悪い



## 配信品質・進行に 不安が残る

- ✓ Zoom運営や音声トラブルへの対応に不安
- ✓ 質疑応答・チャット運営の手が回らない
- ✓ 録画・編集・アーカイブ配信まで手が回らない



## 開催後の 商談化につながらない

- ✓ アンケート設計・回収運用ができていない
- ✓ 視聴データを次のフォローに活かさない
- ✓ インサイドセールスへの引き渡しが曖昧

# ！ ウェビナー運営支援とは

企画・集客・配信・フォローまで、**ウェビナー運営に必要な全工程をワンチームで代行**。少人数の体制でも商談につながる定期開催を実現します。

## 01 PLAN

### 企画・テーマ設計・台本制作

訴求軸・登壇者・進行台本・スライドまでを設計します。

## 02 PROMOTE

### 集客・LP・申込運用

LP制作・メール配信・媒体出稿で動員を確保します。

## 03 OPERATE & FOLLOW

### 当日配信運営・アフターフォロー

配信オペ・録画・お礼配信・スコアリングを実施します。

#### 対応領域 ( 01企画 / 02集客フェーズ )

- テーマ・タイトル設計
- 登壇支援 (登壇代行)
- 進行台本制作
- 投影スライド制作
- リハーサル運営
- LP・申込フォーム制作
- 配信メール設計
- SNS・広告出稿
- 共催パートナー開拓
- 集客ペイドメディア掲載

#### 対応領域 ( 03配信 / フォローフェーズ )

- Zoom・配信ツール設定
- 司会・進行サポート
- Q&A・チャット運営
- 配信・録画オペレーション
- トラブル時バックアップ
- アンケート設計・集計
- お礼メール・アーカイブ配信
- 視聴ログ分析
- リードスコアリング
- インサイドセールス連携

# ! ご提供する3つの価値とイノーバの強み

単なる配信代行ではなく、「商談につながるウェビナー」を継続できる体制をご提供します。

## 01

VALUE 01

### 企画から実装まで “丸ごと代行”

テーマ設計・台本・LP・申込フォーム・告知メール・スライド制作まで。貴社の担当者は登壇準備のみに集中できます。

- ・テーマ・タイトル設計
- ・進行台本／投影スライド制作
- ・LP・申込フォーム制作
- ・告知メール／リマインド配信

## 02

VALUE 02

### 集客チャネルの 3軸ハイブリッド設計

ハウスリスト配信だけに依存せず、共催パートナー・ペイド媒体を組み合わせ、目標動員数から逆算した集客プランをご提案します。

- ・ハウスリストへの最適配信
- ・共催ウェビナー先のリサーチ・打診
- ・SNS／Web広告の運用

## 03

VALUE 03

### 商談化までの フォロー設計

アンケート・視聴ログ・ホット度を踏まえてリードをスコアリング。インサイドセールスに引き渡しまでの運用フローを構築します。

- ・アンケート設計・集計レポート
- ・アーカイブ・お礼メール配信
- ・参加可否・視聴ログを元にしたスコアリング
- ・インサイドセールス向け引き継ぎ



# サービスの流れ・スケジュール

集客のリードタイムを考慮して、ウェビナー開催 4~6週間前のご依頼をお願いしております。

\*ただし、申込み管理や当日配信・運営代行のみのご支援の短い期間で対応可能となります。ご相談ください

01

## ヒアリング・ 企画設計

- ・貴社サービス・ターゲットをヒアリング
- ・テーマ／タイトル候補をご提案
- ・登壇者・進行構成・KPIを決定

- \* 開催6週間前～
- \* 初回はオンライン2回程度

02

## 集客準備・ 申込開始

- ・LP・申込フォームを制作・公開
- ・ハウスリスト／SNS／媒体への告知
- ・共催先・ペイド媒体への打診

- \* 開催4週間前～
- \* 申込状況を週次でレポート

03

## リハーサル・ 素材制作

- ・進行台本・投影スライドを完成
- ・登壇者を交えたリハーサル実施
- ・リマインドメール／配信URLを準備

- \* 開催1~2週間前
- \* 当日の動線・台本を確定

04

## 当日配信・ 運営代行

- ・配信オペレーター／司会を派遣
- ・Q&A・チャット運営を代行
- ・録画・出席ログを取得

- \* 開催当日
- \* Zoom／Microsoft Teams等に対応

05

## アフター フォロー・分析

- ・お礼／アーカイブ配信メールを送付
- ・アンケート結果・視聴ログを集計
- ・スコアリング後IS向けに引き渡し

- \* 開催翌日~2週間
- \* CRMへのデータ連携も対応

サービス内容に関してご不明点がございましたら  
下記のボタンよりお気軽にお問合せください

[ご質問・お問合せはこちら](#)

**株式会社イノーバ マーケティング部**

電話: 03-4405-7431

メール: [mktg@innova-jp.com](mailto:mktg@innova-jp.com)

Webサイト: <https://innova-jp.com/>



個人と企業にイノベーションの力を与える